英国就业合同（Room Rental Agreement - UK）

一、合同双方

雇主（甲方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

雇员（乙方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

二、职位与职责

职位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

主要职责：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

三、工作时间与地点

工作时间：每周\_\_\_小时，工作日：周一至周五

地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

四、薪资与福利

月薪：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

支付方式：□ 银行转账 □ 支票

福利：保险、假期等按法律及公司规定执行

五、合同期限

起始日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

结束日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日（如适用）

六、合同解除

提前终止需提前30日书面通知。

严重违约可即时解除。

七、争议解决

争议提交英国劳动仲裁机构。

签署：

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日