日本就业合同

# 第1条 工作岗位

岗位名称、工作内容、工作地点应在此明确。

# 第2条 合同期限

合同有效期，是否固定期限或无固定期限。

# 第3条 工资与支付

工资标准、支付方式、支付日期。

# 第4条 工作时间与休假

工作时长、加班、休假制度应明确。

# 第5条 社会保险

雇员享有的健康保险、年金等。

# 第6条 保密与竞业禁止

对雇员的保密义务与限制条款。

# 第7条 违约与解雇

解雇条件、辞职程序及违约责任。

# 第8条 争议解决

争议由日本法院解决并依日本法律适用。

# 签署区

甲方（签署）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

乙方（签署）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

见证人（签署）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

# 免责声明

本合同模板仅供参考，实际使用前应由日本执业律师或专业人士审核，并根据具体情况调整。